

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по применению норм процессуального
законодательства при привлечении органов местного
самоуправления к административной ответственности

г. Курган, 2012

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3 – 4
2. Состав административного правонарушения	4 – 8
3. Возбуждение дела об административном правонарушении	8 – 13
4. Рассмотрение дела об административном правонарушении	13 – 19
5. Пересмотр постановлений по делам об административных правонарушениях	19 – 21
6. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях	21 – 23

1. Общие положения

Согласно пункту «к» части 1 статьи 72 Конституции Российской Федерации административное законодательство находится в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

Федеральным законом, определяющим нормы административной ответственности за совершенные административные правонарушения, является Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее по тексту - КоАП РФ), в статье 1.1 которого закреплено, что законодательство об административных правонарушениях состоит из настоящего Кодекса и принимаемых в соответствии с ним законов субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях.

Таким образом, нормативными основаниями привлечения лица к административной ответственности на территории Курганской области является:

- КоАП РФ, который определяет условия и основания административной ответственности, виды административных наказаний, порядок производства по делам об административных правонарушениях, в том числе подведомственность и подсудность этих дел,

- и принятый в соответствии с ним Закон Курганской области от 20.11.1995г. № 25 «Об административных правонарушениях на территории Курганской области» (далее по тексту - Закон Курганской области № 25).

Судебный порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях, в зависимости от подведомственности, закреплен в Гражданском процессуальном и Арбитражном процессуальном кодексах РФ. Разъяснения по некоторым вопросам рассмотрения судами дел об административных правонарушениях, содержатся в Постановлении Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 02.06.2004г. № 10 (далее по тексту – Постановление Пленума ВАС РФ № 10) и Постановлении Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 24.03.2005г. № 5 (далее по тексту (Постановление Пленума ВС РФ № 5).

Настоящие рекомендации разработаны отделом по взаимодействию с представительными органами организационного управления Курганской областной Думы с целью оказания методической помощи органам местного самоуправления и должностным лицам органов местного самоуправления Курганской области при привлечении их к административной ответственности.

2. Состав административного правонарушения

Часть 1 статьи 2.1 КоАП РФ устанавливает, что *административным правонарушением* признается противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое данным Кодексом или законами субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Исходя из данного определения, административное правонарушение характеризуется следующими признаками:

- *противоправность* – означает запрещенность действия (бездействия) законодательством об административных правонарушениях;

- *виновность* – выражает субъективное отношение лица к совершаемому правонарушению (деяние признается административным правонарушением лишь с учетом психического отношения лица к действию (бездействию) и противоправным последствиям в форме умысла или неосторожности);

- *наказуемость* – подразумевает наличие нормы КоАП РФ или закона субъекта РФ об административных правонарушениях, устанавливающей административную ответственность за совершение соответствующих действий (бездействие).

Административное правонарушение выражается либо в форме *действия* (активного поведения), либо в форме *бездействия* (пассивного поведения, выражающегося в несовершении конкретного действия, которое лицо было обязано и могло совершить).

Составом административного правонарушения признается совокупность элементов, влияющих на правовую квалификацию действия либо бездействия и на привлечение нарушителя к административной ответственности, при отсутствии одного из которых ответственность исключается.

В состав административного правонарушения включается:

- **объект** – это то, на что посягает правонарушение. В качестве объекта административного правонарушения выступают общественные отношения, охраняемые федеральным и региональным законодательством об административных правонарушениях, возникающие в области государственного управления и регулируемые нормами административного и других отраслей права, и охраняемые мерами административной ответственности;

- **объективная сторона** – выражается в деянии виновного лица (действии или бездействии), которое причиняет вред юридическим правоотношениям в сфере административного регулирования;

- **субъект** – *физическое* или *юридическое лицо*, совершившее деяние, запрещенное действующим федеральным и региональным законодательством в сфере административного права.

В КоАП РФ отдельно оговариваются составы правонарушений, где субъект правонарушения (физическое лицо) должен иметь специальный статус – *должностное лицо*, под которым понимается лицо, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти, то есть наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости от него, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях.

На основании изложенного из числа органов местного самоуправления и должностных лиц, субъектами административной ответственности могут быть:

- обладающие правами юридического лица представительный орган муниципального образования и контрольно-счетный орган муниципального образования;

- местная администрация;
- глава муниципального образования, его заместители;
- глава местной администрации, назначаемый на должность по контракту, его заместители;
- иные должностные лица, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющие функции представителя власти.

При этом следует иметь в виду, что субъектами административной ответственности могут быть одновременно и юридическое и должностное лицо. В пункте 15 Постановления Пленума ВС РФ № 5 содержатся разъяснения о том, что в случае совершения юридическим лицом административного правонарушения и выявления конкретных должностных лиц, по вине которых оно было совершено допускается привлечение к административной ответственности по одной и той же норме как юридического лица, так и указанных должностных лиц.

КоАП РФ предусматривается, что органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления являются субъектами административных правонарушений:

- 1) посягающих на права граждан (гл.5 КоАП РФ);
- 2) посягающих на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность (гл.6 КоАП РФ);
- 3) в области охраны собственности (гл.7 КоАП РФ);
- 4) в области охраны окружающей среды и природопользования (гл.8 КоАП РФ);
- 5) в промышленности, строительстве и энергетике (гл.9 КоАП РФ);
- 6) в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель (гл.10 КоАП РФ);
- 7) в области связи и информации (гл.13 КоАП РФ);
- 8) в области предпринимательской деятельности (гл.14 КоАП РФ);
- 9) в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (гл.15 КоАП РФ);
- 10) посягающих на институты государственной власти (гл.17 КоАП РФ);
- 11) против порядка управления (гл.19 КоАП РФ);
- 12) посягающих на общественный порядок и общественную безопасность (гл.20 КоАП РФ);
- 13) в области воинского учета (гл.21 КоАП РФ);

- **субъективная сторона** – выражается в виновном характере деяния, т.е. в психическом отношении лица к совершенному им противоправному деянию и возможным его последствиям.

Вина может проявляться в форме *умысла* или *неосторожности*. Административное правонарушение признается совершенным *умышленно*, если лицо, его совершившее, сознавало противоправный характер своего действия (бездействия), предвидело его вредные последствия и желало наступления таких последствий или сознательно их допускало либо относилось к ним безразлично. Административное правонарушение признается совершенным *по неосторожности*, если лицо, его совершившее, предвидело возможность наступления вредных последствий своего действия (бездействия), но без достаточных к тому оснований самонадеянно рассчитывало на предотвращение таких последствий либо не предвидело возможности наступления таких последствий, хотя должно было и могло их предвидеть (статья 2.2 КоАП РФ).

Все перечисленные элементы являются **обязательными** для полного и законченного состава правонарушения.

Событие административного правонарушения – это подтвержденный доказательствами факт того, что правонарушение имело место.

В КоАП РФ закрепляется, что лицо не может быть привлечено к административной ответственности в случае, если в его действиях (бездействии) не содержится состава административного правонарушения либо отсутствует само событие административного правонарушения. В этом случае производство по делу об административном правонарушении не может быть начато, а начатое производство подлежит прекращению.

КоАП РФ устанавливает порядок поэтапного продвижения дела об административном правонарушении. Этапы прохождения дела об административном правонарушении именуется *стадиями производства*.

Стадии производства по делу об административном правонарушении отграничиваются друг от друга итоговым процессуальным решением и различаются конкретными задачами, кругом органов и лиц, участвующих в производстве по делу, а также процессуальными действиями.

В соответствии с КоАП РФ (гл. 28-30) выделяются следующие стадии производства по делам об административных правонарушениях:

- возбуждение дела об административном правонарушении;
- рассмотрение дела об административном правонарушении;
- пересмотр постановлений по делам об административных правонарушениях.

3. Возбуждение дела об административном правонарушении

Возбуждение дела об административном правонарушении (гл. 28 КоАП РФ) является первоначальной стадией производства по делу, на которой:

- определяется наличие события административного правонарушения,
- фиксируются обстоятельства, относящиеся к этому событию,
- определяется подведомственность рассмотрения дела.

Для возбуждения дела об административном правонарушении должны иметься определенные *поводы и основания*.

Исчерпывающий перечень *поводов* к возбуждению дела об административном правонарушении закреплен в статье 28.1 КоАП РФ.

В отношении органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления поводами к возбуждению дела об административном правонарушении являются:

1) непосредственное обнаружение должностными лицами, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях, достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения (п.1 ч.1 ст.28.1 КоАП РФ);

2) поступившие из правоохранительных органов, а также из других государственных органов, органов местного самоуправления, от общественных объединений материалы, содержащие данные,

указывающие на наличие события административного правонарушения (п.2 ч.1 ст.28.1 КоАП РФ);

3) сообщения и заявления физических и юридических лиц, а также сообщения в средствах массовой информации, содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения (п.3 ч.1 ст.28.1 КоАП РФ).

В статье 28.1 КоАП РФ содержатся особые требования относительно процедуры возбуждения дел об административных правонарушениях за нарушение антимонопольного законодательства, которое возможно лишь после установления факта совершения соответствующего правонарушения комиссией антимонопольного органа в порядке, предусмотренном главой 9 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции». Факт нарушения антимонопольного законодательства фиксируется комиссией антимонопольного органа в решении по делу о нарушении антимонопольного законодательства (ч.1.2 ст.28.1 КоАП РФ).

Основанием возбуждения дела об административной ответственности является наличие достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения.

Согласно части 3 статьи 28.1 КоАП РФ дело об административном правонарушении может быть возбуждено должностным лицом, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, только при наличии хотя бы одного из поводов и достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения.

Говоря о возбуждении дела об административном правонарушении, необходимо отметить, что на основании статьи 24.5 КоАП РФ производство по делу об административном правонарушении не может быть начато, а начатое производство подлежит прекращению при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

- а) отсутствия события административного правонарушения;
- б) отсутствия состава административного правонарушения;
- в) действия лица в состоянии крайней необходимости;
- г) издания акта амнистии, если такой акт устраняет применение административного наказания;

д) отмены закона, установившего административную ответственность;

е) истечения сроков давности привлечения к административной ответственности;

ж) наличия по одному и тому же факту совершения противоправных действий (бездействия) лицом, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, постановления о назначении административного наказания либо постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении, либо постановления о возбуждении уголовного дела;

з) смерти физического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.

При установлении указанных обстоятельств должностным лицом, рассматривающим материалы, сообщения или заявления, выносится мотивированное определение об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении либо о прекращении начатого производства по делу.

В большинстве случаев основанием для возбуждения дела об административном правонарушении является протокол об административном правонарушении, в котором фиксируется факт совершения правонарушения.

Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, закрепен в статье 28.3 КоАП РФ и в статье 26 Закона Курганской области № 25.

В связи с тем, что протоколом не только осуществляется фиксация стадии возбуждения дела об административном правонарушении, но и определяется принятие решения по делу, КоАП РФ (статья 28.2) предъявляет определенные требования к его составлению и содержанию.

В протоколе об административном правонарушении в обязательном порядке указывается:

- дата и место его составления;
- должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол;

- сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении;

- фамилии, имена, отчества, адреса места жительства свидетелей и потерпевших, если имеются свидетели и потерпевшие;

- место, время совершения и событие административного правонарушения;

- статья КоАП РФ или Закона Курганской области № 25, предусматривающая административную ответственность за данное административное правонарушение;

- объяснение физического лица (т.е. должностного лица местного самоуправления, должностного лица органа местного самоуправления) или законного представителя органа местного самоуправления, обладающего правами юридического лица, в отношении которых возбуждено дело. При этом следует иметь ввиду, что законными представителями юридического лица признаются его руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом юридического лица (ч. 2 ст. 25.4 КоАП РФ). Другими словами о том, что в отношении органа местного самоуправления будет составляться протокол об административном правонарушении административный орган обязан уведомить его руководителя, который и должен присутствовать при составлении протокола. Протокол об административном правонарушении может быть составлен в отсутствие руководителя органа местного самоуправления только в случае наличия доказательств его надлежащего извещения о времени и месте составления протокола. Отсутствие доказательств надлежащего извещения законного представителя юридического лица о времени и месте составления протокола об административном правонарушении является основанием для отказа в удовлетворении требований административного органа о привлечении к административной ответственности либо для признания незаконным и отмены оспариваемого постановления о привлечении к административной ответственности (п. 10 Постановления Пленума ВАС РФ № 10);

- иные сведения, необходимые для разрешения дела.

При составлении протокола об административном правонарушении лицу, совершившему административное

правонарушение, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, а также иным участникам производства по делу разъясняются их права и обязанности, о чем делается запись в протоколе.

Лицу, совершившему административное правонарушение, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, должна быть предоставлена возможность ознакомления с протоколом об административном правонарушении. Указанные лица вправе представить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу.

Оформление протокола об административном правонарушении завершается его подписанием лицом, составившим протокол, а также лицом, в отношении которого возбуждено дело (законным представителем юридического лица). Лицо, совершившее правонарушение, имеет право отказаться от подписания протокола. В таком случае в протоколе делается запись об этом. При неявке извещенных в установленном порядке участников производства по делу, в протоколе также делается соответствующая запись.

Протокол об административном правонарушении составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения.

В случае, если требуется дополнительное выяснения обстоятельств дела либо данных о лице, в отношении которого возбуждается дело об административном правонарушении, протокол составляется в течении двух суток с момента выявления административного правонарушения (ч.2 ст.28.5 КоАП РФ).

Протокол об административном правонарушении направляется судьбе, в орган, должностному лицу, уполномоченным рассматривать дело об административном правонарушении, в течение трех суток с момента составления протокола об административном правонарушении.

В случае проведения административного расследования протокол об административном правонарушении составляется по окончании расследования в сроки, предусмотренные ст. 28.7 КоАП РФ.

Административное расследование проводится в случае, если после выявления административного правонарушения в области

антимонопольного, законодательства, законодательства о выборах и референдумах, законодательства о противодействии коррупции, законодательства о наркотических средствах, психотропных веществах и об их прекурсорах, об охране здоровья граждан, области налогов и сборов, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в области охраны окружающей среды, пожарной безопасности, размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд осуществляются экспертиза или иные процессуальные действия, требующие значительных временных затрат (ч.1 ст.28.7 КоАП РФ).

Решение о возбуждении дела об административном правонарушении и проведении административного расследования принимается должностным лицом, уполномоченным составлять протокол об административном правонарушении, в виде определения, а прокурором в виде постановления немедленно после выявления факта совершения административного правонарушения (ч.2 ст.28.7 КоАП РФ).

4. Рассмотрение дел об административных правонарушениях.

Рассмотрение дела об административном правонарушении (гл. 29 КоАП РФ), как самостоятельная стадия производства представляет собой совокупность процессуальных действий, направленных на проверку и юридическую оценку фактических обстоятельств дела, и принятие решения по делу.

Именно на этом этапе разрешается дело по существу – т.е. решается вопрос о привлечении лица к административной ответственности и наложении административного взыскания, либо об освобождении от наказания.

Выяснение обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения дела, является обязанностью органа (должностного лица), рассматривающего дело об административном правонарушении.

Дела об административных правонарушениях рассматривают судьи, органы и должностные лица (как правило, руководители и заместители руководителей уполномоченных органов),

уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях, определенные в Главе 23 КоАП РФ.

Непосредственному рассмотрению дела об административном правонарушении по существу предшествует стадия подготовки его к рассмотрению, на которой судья, орган, должностное лицо выясняют следующие вопросы:

- относится ли к их компетенции рассмотрение данного дела;
- имеются ли обстоятельства, исключающие возможность рассмотрения данного дела судьей, членом коллегиального органа, должностным лицом;
- правильно ли составлены протокол об административном правонарушении, а также правильно ли оформлены иные материалы дела;
- имеются ли обстоятельства, исключающие производство по делу;
- достаточно ли имеющихся по делу материалов для его рассмотрения по существу;
- имеются ли ходатайства и отводы.

При этом следует иметь в виду, что производство по делу об административном правонарушении не может быть начато, а начатое подлежит прекращению в случае истечения сроков давности привлечения к административной ответственности.

Сроки давности привлечения к административной ответственности установлены статьей 4.5 КоАП РФ, в соответствии с которой общий срок давности составляет два месяца (по делу об административном правонарушении, рассматриваемому судьей, - три месяца) со дня совершения административного правонарушения. Специальные сроки давности привлечения к административной ответственности предусмотрены частью 1 статьи 4.5 КоАП РФ и составляют в зависимости от состава – один год, два года, либо шесть лет со дня совершения административного правонарушения.

Проверяя соблюдение срока давности привлечения к административной ответственности, необходимо учитывать, что КоАП РФ предусматривает *единственный случай приостановления течения этого срока*. Таким случаем является удовлетворение ходатайства лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, о рассмотрении дела по месту его

жительства, когда время пересылки дела не включается в срок давности привлечения к административной ответственности. В силу части 5 статьи 4.5 КоАП РФ течение названного срока приостанавливается с момента удовлетворения данного ходатайства до момента поступления материалов дела судье, в орган или должностному лицу, уполномоченным рассматривать дело по месту жительства лица, в отношении которого ведется производство по делу.

По общему правилу, установленному статьями 29.5, 29.6 КоАП РФ, дело об административном правонарушении рассматривается по месту его совершения в следующие сроки:

- органом, должностным лицом, правомочным рассматривать дело – 15 дней со дня получения протокола;
- судьей – 2 месяца со дня получения протокола.

По ходатайству участников производства по делу об административном правонарушении либо в случае необходимости в дополнительном выяснении обстоятельств дела срок рассмотрения дела может быть продлен судьей, органом, должностным лицом, рассматривающими дело, но не более чем на один месяц. О продлении указанного срока судья, орган, должностное лицо, рассматривающие дело, выносят мотивированное определение.

Стороны, участвующие в рассмотрении дела об административном правонарушении, должны быть уведомлены о времени и месте рассмотрения дела надлежащим образом.

В Постановлении Пленума ВС РФ № 5 разъясняется, что в зависимости от конкретных обстоятельств дела извещение может быть произведено с использованием любых доступных средств связи, позволяющих контролировать получение информации лицом, которому оно направлено (судебной повесткой, телеграммой, телефонограммой, факсимильной связью и т.п., посредством СМС-сообщения, в случае согласия лица на уведомление таким способом и при фиксации факта отправки и доставки СМС-извещения адресату).

Судья может с согласия лица, участвующего в деле, выдать ему на руки судебную повестку или иное судебное извещение для вручения их другому извещаемому или вызываемому в суд лицу. Лицо, которому судья поручил доставить судебную повестку или иное судебное извещение, обязано возвратить в суд корешок судебной повестки или

копию иного судебного извещения с распиской адресата в их получении.

Судебная повестка, адресованная гражданину, в том числе должностному лицу, вручается ему лично под расписку на подлежащем возврату в суд корешке повестки.

В случае, если лицо, доставляющее судебную повестку, не застанет вызываемого в суд гражданина по месту его жительства, повестка вручается кому-либо из проживающих совместно с ним взрослых членов семьи с их согласия для последующего вручения адресату.

При отказе гражданина принять судебную повестку или иное судебное извещение лицо, доставляющее или вручающее их, делает соответствующую отметку на судебной повестке или ином судебном извещении, которые возвращаются в суд и гражданин считается извещенным о времени и месте судебного разбирательства.

Лицо, в отношении которого ведется производство по делу, считается извещенным о времени и месте судебного рассмотрения и в случае, когда с указанного им места жительства (регистрации) поступило сообщение о том, что оно фактически не проживает по денному адресу.

При рассмотрении дела об административном правонарушении, возбужденного по инициативе прокурора, прокурор должен быть извещен о времени и месте рассмотрения этого дела.

Если лицо, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, изъявит желание иметь для оказания юридической помощи защитника, то адвокат или иное лицо, приглашенное им для осуществления защиты при рассмотрении дела, должны быть допущены к участию (ст.25.5 КоАП РФ).

При рассмотрении дел об административных правонарушениях судьи, органы, должностные лица должны исходить из принципа презумпции невиновности лица, в отношении которого осуществляется производство по делу. Реализация этого принципа заключается в том, что лицо, привлекаемое к административной ответственности, не обязано доказывать свою невиновность. Все неустранимые сомнения в виновности лица, привлекаемого к административной ответственности, должны толковаться в пользу этого лица (ст.1.5 КоАП РФ).

Если при рассмотрении дела в суде будет установлено, что протокол об административном правонарушении содержит неправильную квалификацию совершенного правонарушения, судья может переквалифицировать действия (бездействие) лица на другую статью при условии, что это не ухудшает положения лица, в отношении которого возбуждено дело, и не изменяет подведомственности его рассмотрения.

В таком же порядке может быть решен вопрос о переквалификации действий (бездействия) лица при пересмотре постановления или решения по делу о привлечении к административной ответственности (п.20 Постановления Пленума ВС РФ № 5).

В том случае, когда протокол об административном правонарушении составлен неправомочным лицом, либо когда протокол или другие материалы оформлены неправильно, материалы представлены неполно, судья на основании пункта 4 части 1 статьи 29.4 КоАП РФ выносит определение о возвращении протокола об административном правонарушении и других материалов дела в орган или должностному лицу, которыми составлен протокол. Определение судьи должно быть мотивированным, содержать указание на выявленные недостатки протокола и других материалов, требующие устранения.

Возвращение протокола возможно только при подготовке дела к судебному разбирательству и не допускается при рассмотрении дела об административном правонарушении по существу.

Если при рассмотрении в суде дела об административном правонарушении будет установлена малозначительность совершенного административного правонарушения, суд на основании ст. 2.9 КоАП РФ вправе освободить виновное лицо от административной ответственности и ограничиться устным замечанием, о чем должно быть указано в постановлении о прекращении производства по делу.

Малозначительным административным правонарушением является действие или бездействие, хотя формально и содержащее признаки состава административного правонарушения, но с учетом характера совершенного правонарушения и роли лица, привлекаемого к административной ответственности, размера вреда и тяжести наступивших последствий не представляющее существенного

нарушения охраняемым общественным правоотношениям. В то же время такие обстоятельства, как, например, личность и имущественное положение привлекаемого к ответственности лица, добровольное устранение последствий правонарушения, возмещение причиненного ущерба, не свидетельствуют о малозначительности правонарушения, а учитываются судом при назначении административного наказания.

По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении может быть вынесено постановление о назначении административного наказания или о прекращении производства по делу об административном правонарушении.

В постановлении по делу об административном правонарушении должны быть указаны:

- должность, фамилия, имя, отчество судьи, должностного лица, наименование и состав коллегиального органа, вынесших постановление, их адрес;

- дата и место рассмотрения дела;

- сведения о лице, в отношении которого рассмотрено дело;

- обстоятельства, установленные при рассмотрении дела;

- статья КоАП РФ или Закона Курганской области № 25, предусматривающая административную ответственность за совершение административного правонарушения, либо основания прекращения производства по делу;

- мотивированное решение по делу;

- срок и порядок обжалования постановления.

В случае наложения административного штрафа в постановлении по делу об административном правонарушении, должна быть указана информация о получателе штрафа, необходимая в соответствии с правилами заполнения расчетных документов на перечисление суммы административного штрафа (ст.29.10 КоАП РФ).

Постановление по делу об административном правонарушении подписывается судьей или должностным лицом, вынесшим постановление.

Постановление по делу об административном правонарушении должно быть объявлено в полном объеме немедленно по окончании рассмотрения дела. Копия постановления по делу об административном правонарушении вручается под расписку лицу, в отношении которого

вынесено постановление (законному представителю) либо высылается указанному лицу по почте заказным почтовым отправлением в течение трех дней со дня вынесения указанного постановления (ст.29.11 КоАП РФ).

5. Пересмотр постановлений по делам об административных правонарушениях

Постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в течение десяти суток со дня вручения или получения копии постановления (ст.30.3 КоАП РФ).

В соответствии со статьей 30.1 КоАП РФ, постановление по делу об административном правонарушении может быть обжаловано в следующем порядке:

- вынесенное судьей – в вышестоящий суд;
- вынесенное должностным лицом – в вышестоящий орган, вышестоящему должностному лицу либо в районный суд по месту рассмотрения дела;
- вынесенное органом либо уполномоченным должностным лицом Курганской области - в районный суд по месту рассмотрения дела.

В случае если жалоба на постановление по делу об административном правонарушении поступила одновременно в суд, в вышестоящий орган и вышестоящему должностному лицу, жалобу рассматривает суд.

В случае пропуска срока подачи жалобы, срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен судьей или должностным лицом, правомочным рассматривать жалобу.

В заявлении об оспаривании постановления по делу об административном правонарушении необходимо указывать:

- наименование органа, в который подается заявление;
- наименование заявителя, подающего жалобу, с указанием его места нахождения (места жительства);
- наименование административного органа, принявшего оспариваемое решение;
- название, номер, дату принятия оспариваемого постановления и иные сведения о нем;

- права и законные интересы заявителя, которые нарушены, по его мнению, оспариваемым постановлением;
- требование заявителя и основания, по которым он оспаривает постановление административного органа;
- перечень прилагаемых документов;
- текст оспариваемого постановления;
- уведомление о вручении или иной документ, подтверждающие направление копии заявления об оспаривании постановления в административный орган, его принявший.

Заявление подается в письменном виде, подписывается заявителем, либо его представителем.

Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении подлежит рассмотрению в десятидневный срок со дня ее поступления со всеми материалами дела в орган, должностному лицу, правомочным рассматривать жалобу. В случае обжалования постановления в судебном порядке – жалоба подлежит рассмотрению в двухмесячный срок со дня ее поступления со всеми материалами дела в суд, правомочный рассматривать жалобу (ст. 30.5 КоАП РФ). Для рассмотрения дел об административных правонарушениях в области законодательства о выборах и референдумах (ст.ст. 5.1.-5.25. 5.45-5.52, 5.56,5.58 КоАП РФ) частью 2 статьи 30.5 КоАП РФ установлены более короткие сроки – пять дней со дня их поступления со всеми материалами в суд, правомочный рассматривать жалобы.

По результатам рассмотрения жалобы на постановление по делу об административном правонарушении выносятся одно из следующих решений:

- об оставлении постановления без изменения, а жалобы без удовлетворения;
- об изменении постановления, если при этом не усиливается административное наказание или иным образом не ухудшается положение лица, в отношении которого вынесено постановление;
- об отмене постановления и о прекращении производства по делу об административном правонарушении, а также при недоказанности обстоятельств, на основании которых было вынесено постановления;

- об отмене постановления и о возвращении дела на новое рассмотрение судьей, в орган, должностному лицу, правомочному рассмотреть дело, в случае существенного нарушения процессуальных требований, предусмотренных КоАП РФ, если это не позволило всесторонне, полно и объективно рассмотреть дело;

- об отмене постановления и о направлении дела на рассмотрение по подведомственности, если при рассмотрении жалобы установлено, что постановление было вынесено неправомочным судьей, органом, должностным лицом.

Решение по жалобе вступает в законную силу немедленно после его вынесения (ст.31.1 КоАП РФ).

6. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях

Постановление по делу об административном правонарушении подлежит исполнению с момента его вступления в законную силу (ст.31.2 КоАП РФ).

Обращение постановления по делу об административном правонарушении к исполнению возлагается на судью, орган, должностное лицо, вынесшего постановление (ст.31.3 КоАП РФ).

Если постановление о наложении административного наказания не было обжаловано, оно направляется судьей, органом, должностным лицом, уполномоченным выносить постановление, органу, должностному лицу уполномоченному приводить его в исполнение, в трехдневный срок со дня вступления в силу, а если обжаловано или опротестовано – в течение трех дней со дня поступления решения по жалобе, протесту из суда, вынесшего решение (ст.31.3 КоАП РФ).

На основании статьи 31.5 КоАП РФ лицо, привлеченное к административной ответственности в виде административного ареста, лишения специального права или административного штрафа, может ходатайствовать об *отсрочке* исполнения постановления.

Основанием для обращения с ходатайством об отсрочке исполнения постановления о привлечении к административной ответственности являются обстоятельства, вследствие которых немедленное исполнение постановления невозможно. К числу данных

обстоятельств можно отнести, например, болезнь лица, привлеченного к ответственности, наличие у него материальных трудностей и др.

Ходатайство об отсрочке исполнения и доказательства наличия обстоятельств, препятствующих немедленному исполнению постановления, подаются в суд, в орган или должностному лицу, вынесшим постановление.

Срок отсрочки исполнения постановления о наложении административного наказания не может превышать одного месяца.

Кроме отсрочки исполнения постановления о наложении административного штрафа уплата такого штрафа может быть *рассрочена* с учетом материального положения лица, привлеченного к административной ответственности. В этом случае лицу, заявляющему ходатайство о предоставлении рассрочки исполнения постановления, необходимо представить:

- доказательства невозможности уплатить сумму штрафа в установленные сроки;
- вариант графика рассрочки исполнения постановления;
- обоснование возможности погашения суммы штрафа в сроки, определенные графиком.

Срок рассрочки уплаты административного штрафа установлен иной, чем срок отсрочки. Его максимальная величина составляет три месяца.

Решение об отсрочке или о рассрочке исполнения постановления о назначении административного наказания принимает судья, орган, должностное лицо, вынесшие постановление. При отсутствии судьи, должностного лица, вынесших постановление, указанное решение принимается лицом, которое в официальном порядке замещает соответствующую должность или исполняет соответствующие обязанности.

Постановление о назначении административного наказания не подлежит исполнению в случае, если оно не было приведено в исполнение в течение двух лет со дня его вступления в законную силу (ст.31.9 КоАП РФ).

Течение указанного срока давности, прерывается в случае, если лицо, привлеченное к административной ответственности, уклоняется от исполнения постановления о назначении административного

наказания. В этом случае исчисление срока давности возобновляется со дня обнаружения указанного лица либо его вещей, доходов, на которые в соответствии с постановлением о назначении административного наказания может быть обращено административное взыскание (ст.31.9 КоАП РФ).

В случае отсрочки исполнения постановления о назначении административного наказания течение срока давности приостанавливается до истечения срока отсрочки. В случае рассрочки исполнения постановления о назначении административного наказания течение срока давности продлевается на срок рассрочки (ст.31.9 КоАП РФ).

Постановление о назначении административного наказания в виде *предупреждения* исполняется судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление, путем вручения или направления копии постановления (ст.29.11 КоАП РФ).

Административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее тридцати дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки.